

<b>Functie</b>	Hoofd gebouwen en accommodatie
<b>Verwijzing</b>	1.8
<b>Plaats in de vereniging</b>	Bestuurslid en aanspreekpunt voor gebouwen en velden
<b>Tijd</b>	Gem. 4 uur per week (afhankelijk van calamiteiten evt. meer)
<b>Taken</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Beheer van kantine, kleedkamers, velden en materialen (incl. technische voorzieningen welke niet vallen onder de verantwoordelijkheid van de gemeente);</li> <li>• Verantwoordelijk voor beleid en coördinatie onderhoud velden en gebouwen;</li> <li>• Inventariseren van knelpunten en gebreken met onderhoud van gebouwen en sportmateriaal, zoekt oplossingen en/of legt contacten tot herstel/of verbeteringen;</li> <li>• Bijhouden en verantwoording afleggen over de uitgaven voor gebouwen en accommodatie (budgetverantwoordelijkheid gebouwen en accommodatie);</li> <li>• Voert zelf onderhoud uit of delegeert werkzaamheden;</li> <li>• Organiseert klusweekenden waarbij vrijwilligers onder zijn leiding onderhoudstaken uitvoeren;</li> <li>• Werft actief vrijwilligers voor klussen;</li> <li>• Is contactpersoon naar de Gemeente op beleidsniveau over onderhoud velden en accommodatie;</li> <li>• Bijwonen van bestuursvergaderingen (1 keer per maand) en Algemene Ledenvergadering (1 keer per jaar);</li> <li>• Uitdragen en uitvoeren van bestuursbesluiten aangaande accommodatiezaken;</li> <li>• Overlegt met sponsorcommissie over ophangen reclameborden</li> </ul>