

Functie	Organisator Nieuwjaarsreceptie
Verwijzing	1.5.8
Plaats in de vereniging	Onder het hoofdbestuur
Tijd	10 – 16 uur per jaar
Taken	<ul style="list-style-type: none"> • Bewaakt de waarden en normen; • Organiseren van nieuwjaarsreceptie; • Bedenken event; • Werven medeorganisatoren; • Verzorgen muziek; • Regelen van catering; • In overleg penningmeester muntverkoop organiseren; • Regelen toespraak door Voorzitter of zijn vervanger; • Budget opstellen en laten goedkeuren; • Bewaken van het budget; • Regelen barbediening.