

<b>Functie</b>	Organisatoren jeugdtoernooi
<b>Verwijzing</b>	1.4.4.2
<b>Plaats in de vereniging</b>	Onder de coördinator toernooien en evenementen jeugd
<b>Tijd</b>	Op toernooidagen aanwezig zijn en ca. 20 uur voorbereiding
<b>Taken</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bewaakt de waarden en normen;</li> <li>• Leiden van toernooivergaderingen, algehele leiding;</li> <li>• Werving van leden toernooi commissie jeugd;</li> <li>• Vastleggen van bezoekende teams tijdens het jeugdtoernooi i.o.m. de coördinator toernooien en evenementen jeugd</li> <li>• Opstellen benodigd budget en dit laten goedkeuren door het hoofdbestuur;</li> <li>• Het bewaken van het budget;</li> <li>• Het werven van vrijwilligers tijdens het jeugdtoernooi;</li> <li>• Maken van het wedstrijdschema;</li> <li>• Verzorgen van het overige programma (o.a. programma diverse speelattributen, programma verkiezing van het jaar etc.);</li> <li>• Verzorgen scheidsrechters;</li> <li>• Versturen van het informatieboekje naar de bezoekende verenigingen en naar de leiders van de eigen teams;</li> <li>• Het promoten van het jeugdtoernooi middels posters, website en de Brug;</li> <li>• Verzorgen van bekertjes en overige prijzen;</li> <li>• Prijsuitreiking verzorgen;</li> <li>• Verkoop munten i.o.m. penningmeester;</li> <li>• Barvrijwilligers regelen;</li> <li>• Actualiseren draaiboek jeugdtoernooi.</li> </ul>