

Functie	Redactielid website
Verwijzing	1.2.2
Plaats in de vereniging	Onder de secretaris van het hoofdbestuur
Tijd	Op ad hoc basis en regelmatig (+/- 4 keer per seizoen) beschikbaar voor overleg
Taken	<ul style="list-style-type: none"> • Bewaakt de waarden en normen van publicaties op de website; • Denkt mee over de lay out van de website (www.vvnederhorst.org) en brengt ideeën ter v verbetering in; • Plaats ingezonden stukken op de website en actualiseert de website met uitslagen, standen, programma's en overige mededelingen. Ziet toe op evt. taalfouten of andere omissies; • Denkt mee over ideeën die vanuit de vereniging via de website gecommuniceerd willen worden; • Ziet erop toe dat er voldoende stukken voor de website worden aangeleverd en maakt mensen enthousiast om stukken voor de website aan te leveren; • Coördineert met het hoofd sponsoring de plaatsing van advertenties op de website; • Zorgt voor vervanging van deze functies bij afwezigheid zodat de website continu en met actuele informatie kan worden gebruikt.